**ШМО учителей иностранного языка в 2019-2020** учебном году продолжит работу в соответствии со следующими документами Федерального уровня:

• Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации»;

• Концепция «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

• Базисный учебный план на 2019 – 2020 учебный год;

• Федеральные Государственные Образовательные Стандарты.

**Методическая тема**:*«Совершенствование языкового уровня при помощи информационно-коммуникативных технологий как средство повышения мотивации в изучении иностранного языка»*

**Цель:** совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, реализация современных технологий обучения на уроке через вовлечение учителей в инновационные процессы обучения в свете требования ФГОС.

**Задачи работы МО учителей английского языка на 2019-2020 уч.г:**

обеспечить качественные условия введения Федерального государственного стандарта начального общего и основного общего образования через:

-обеспечение эффективного внедрения в практику системно-деятельностного подхода как основополагающего в ФГОС НОО и ФГОС ООО в области иностранных языков обеспечивающих компетентностный подход;

-продолжение изучения ФГОС НОО и ООО, подходы к формированию универсальных учебных действий и способы отслеживания уровня их сформированности и организацию образовательного процесса во 2-8-х классах в соответствии с требованиями ФГОС;

- подготовку и повышение квалификации педагогов по вопросам организации, содержания и технологий организации и содержания образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;

- расширение спектра образовательных технологий, видов и форм деятельности обучающихся в урочное и во внеурочное время, направленных на достижение образовательных результатов, определенных в ФГОС общего образования;

- продолжение работы по созданию банка диагностических методик оценки качества образовательной среды, педагогической деятельности, индивидуальных достижений обучающихся, внедрять в практику новые педагогические технологии с целью повышения эффективности обучения иностранному языку;

-совершенствование технологической компетентности педагогов в плане практического применения современных технологий в организации учебного процесса;

- продолжить внедрение в практику работы учителей английского языка технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, ИКТ, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы;

-создать инновационное структурное объединение для системной поддержки и сопровождения: одаренных и высокомотивированных обучающихся, а также испытывающих затруднения в обучении;

-подготовить обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ по английскому языку с использованием современных форм и методов обучения;

-развивать профессиональную компетентность и аналитическую деятельность учителей английского языка.

**Приоритетные направления работы МО английского языка**

-Раннее обучение английскому языку и преемственность на всех этапах обучения;

-Проектные технологии в обучении английскому языку как средство повышения мотивации учащихся в изучении языка и развития творческой и исследовательской деятельности учащихся;

-Применение компьютерных технологий и электронных продуктов при обучении английскому языка;

-Создание условий для профессионального роста и развития уровня профессиональной компетенции учителей в условиях модернизации школьного образования;

-Создание условий для эффективного овладения учащимися учебными стратегиями и умениями и развития их творческих способностей;

- Сопровождение одаренных и талантливых учащихся;

- Использование новых, современных УМК и пособий российских и британских авторов в преподавании английского языка.

**Данные направления отражены в календарном плане работы методического объединения:**

***Формы методической работы:***

* Открытые уроки и внеклассные мероприятия.
* Творческие группы.
* Круглые столы, семинары, проблемные семинары, семинары-практикумы, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта.
* Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.
* Фестивали педагогических идей.
* Целевые и взаимные посещения уроков с последующим об­суждением их результатов.

***Ресурсное обеспечение деятельности ШМО учителей иностранного языка:***

* Стандарт начального общего образования; основного общего образования.
* Педагогические кадры, учащиеся;
* Интернет-ресурсы;
* Сетевые сообщества;
* Методические предметные журналы

**Направления работы МО учителей английского языка**

1. **Диагностико - аналитическая деятельность:**
* Анализ методической деятельности **за 2018-2019 учебный год** и планирование на **2019-2020 учебный год.**
* Анализ посещения открытых уроков.
* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.
1. **Информационная деятельность:**
* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
* Изучение теоретических и практических материалов об ИОМ, как о методе технологии социально-педагогического сопровождения обучающихся.
* Углубленное изучение документации по ФГОС НОО и ООО.
* Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей английского языка».

**3. Организационно - методическая деятельность:**

* Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период реализации ФГОС НОО, ООО подготовки к аттестации.
* Разработка технологии индивидуального образовательного маршрута и алгоритм его внедрения в школе.
* Осуществление деятельности учителей в соответствии с методическими рекомендациями Управления образования.
* Методическое сопровождение учителей, рассмотрение методических рекомендаций, положений, разработка планов, отчетов по общеобразовательным предметам.
1. **Инновационная деятельность:**
* Использование ИКТ, проектные технологии, деятельностный подход, игровые технологии, исследовательские технологии, методов фиксации и оценивания учебных достижений и др.

**5. Консультативная деятельность:**

* Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.
* Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
* Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС НОО, ООО
* Оказание методической помощи молодым специалистам.

***I. Диагностико-аналитическая деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Направления методической работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1.  | Мониторинг профессиональных затруднений и информационных потребностей учителей. | В течение года | Руководитель  |
| 2. | Уточнение базы данных учителей. | 1 неделясентября | Руководитель |
| 3. | Утверждение рабочих программ по предмету. | Совет *Ш*МО |
| 4. | Использование ИКТ в процессе обучения. |  | Учителя |
| 5. | Освоение инновационных технологий. | В теч. года | Учителя |
| 6. | Система работы с одаренными детьми. | В теч. года | Руководитель |
| 7. | Изучение, обобщение и распространение передового опыта учителей. | В теч. годаI заседание | Руководитель, аттестующиеся |
| 8. | Анализ результатов деятельности МО, определение направлений ее совершенствования. | апрель | Руководитель, учителя |

***II. Информационная деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Направления методической работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1.  | Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, методической). | В течение года | Руководитель  |
| 2. | Ознакомление с новинками педагогической и методической литературой. |  В течение года | Учителя |
| 3. | Ознакомление с материалами периодических изданий. | В течение года | Учителя |
| 4. | Информирование учителей о новых направлениях в развитии общего образования. | В течение года | Руководитель |

***III. Организационная деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № ***п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| 1 | Проведение собраний ШМО один раз в четверть, в начале и конце учебного года | Август, октябрь, январь, апрель, май | Руководитель ШМО |
| 2 | Участие в научно-методических семинарах, тематических консультациях, посещение открытых уроков, мастер- классов. | В течение года | Руководитель ШМОпедагоги |
| 3 | Подготовка учащихся 5 – 11 классов к школьной олимпиаде. | Сентябрь-октябрь | педагоги |
| 4 | Подготовка учащихся 7 – 11 классов к городской олимпиаде. | октябрь | педагоги |
| 5 | Участие учащихся школы в конкурсах , | Декабрь, февраль | педагоги |
| 6 | Проведение недели ин.языка | декабрь | Руководитель ШМОпедагоги |
| 7 | Диагностика выпускника начальной школы | Октябрь-апрель | Руководитель ШМОпедагоги |
| 8 | Участие 7-х классов в ВПР | Апрель | педагоги |

***IV. Методическая деятельность***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Заседания МО** | **Методическая****работа** | **Внутришкольные вопросы** | **Ответственные** |
| Август2019г. | **Заседание № 1** Тема: «Планирование и организация методической работы учителей английского языка на 2019– 2020 учебный год».Цель:  Обсудить план работы МО  на 2019 – 2020 учебный год, основные направления работы.Повестка:1.Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год и утверждение плана работы на 2019-2020 учебный год.2. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы школьного  методического объединения учителей иностранного языка на 2018-2019 учебный год.3.Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Ознакомление с базисным учебным планом школы.4.Рассмотрение и рекомендации  по составлению рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Рабочие программы  платных дополнительных услуг. 5. Рассмотрение и рекомендации по составлениюрабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС  ОО    (2 -11кл.)6.Утверждение тем по самообразованию педагогов.7. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.8. Участие в муниципальном конкурсе «Лучшее методическое объединение»9.Обсуждение графика проведения предметной недели.10.Подготовка к школьному этапу проведения предметных олимпиад.11.Анализ результатов итоговой аттестации в ЕГЭ по английскому языку 11-ых классах; ОГЭ в 9-ых классах.  |  -банк данных об аттестующихся учителях;-проведение входных контрольных работ;-создания единых правил орфографического режима в начальной и основной школе.    | -утверждение рабочих программ- качество составления календарно-тематических планов по предмету;- корректировка планов по самообразованию; -заполнение журналов;-проведение стартовой диагностики в 3-11 классах; - уточнение списка учителей, аттестующихся в учебном году;-составление и утверждение графиков открытых уроков;- составление планов воспитательной работы; -утверждение графика контрольных работ на 2019-2020 учебный год.  | Зам.директора по УВР,руководитель МО, все учителя  |
| Октябрь2019г. | **Заседание № 2**Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей английского языка, непрерывность профессионального роста педагогов. Адаптация пятиклассников».Цель: использование  наиболее эффективных технологий преподавания английского языка, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей.Повестка:1. Современные педагогические технологии в условиях ФГОС. Здоровьесберегающие технологии.2. Выступление учителей 5-ых классов по освоению ФГОС ОО.  Результаты адаптации  и входной  диагностики пятиклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.3.Проверка выполнения программ за 1 четверть, анализ работы учителей.4. Участие в методической неделе в школе.5. Организация и проведение игры-конкурса «Английский>>;6.Организация и проведение интерактивных всероссийских олимпиад по английскому языку «Инфоурок»7.Работа по подготовке 9,11 классов к ОГЭ, ЕГЭ. Изменения в КИМах. | -результаты стартовой диагностики;- отчет учителей по темам самообразования-проведение контрольных работ за первую четверть;- подведение итогов I четверти, выявление расхождений в программе;- посещение уроков в  5 классах(цель: выявление особенностей 5-х классов к обучению в среднем звене);- рассмотрение  Положения  об  аттестации  пед. кадров.   | -посещение уроков в  пятых классах с целью выявления готовности  к обучению в средней школе;- анализ владения учителями начальных классов  современными технологиями;-подведение итогов 1 четверти;- сдача отчетов по результатам первой четверти. - определение участников в школьной методической неделе;-проведение открытых уроков аттестующимися учителями | Зам.директора по УВР, руководитель МО, все учителя |
| Январь2020г. | **Заседание №3** Тема: «Влияние ИКТ, проектной и исследовательской деятельности на повышение учебной и творческой мотивации одаренных учащихся».Цель: активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ проектной и исследовательской деятельностиПовестка:1.Нетрадиционные формы урока с ИКТ как способы активизации познавательной деятельности учащихся. 2. Итоги 1 полугодия.3.Представление системы работы по подготовке к ОГЭ учителей  Аммаевой Б.М и Казиевой Н.А.4.Результативность подготовки учителей МО. | -анализ работы  учителей предметников в направлении освоения системы достижения планируемых результатов;-взаимопосещение уроков учителей (обмен опытом); |    -сдача отчётов по результатам второй четверти;-выполнение государственных программ, норма выполнения контрольных работ, объективность четвертных оценок; | Зам.директора по УВР, руководитель МО, все учителя |
| Апрель2020 | **Заседание № 4** Тема: «Освоение  и внедрение ФГОС ОО. Создание  образовательного пространства для самореализации учителя и учащихся Системно-деятельностный подход как методологическая основа реализации ФГОС ОО».Повестка:1. Изучение методов  педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.2.  Осуществление системно-деятельностного подхода на уроках во 2-8 классах- учителя предметники, работающие во 2-8 классах3.Формирование портфолио педагогов с учетом современных требований к аттестации.4. Анализ и итоги проведения муниципального конкурса «Лучшее методическое объединение».5.Результативность проектно-исследовательской деятельности учащихся6.Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов7. Итоги участия в ВПР. |  -представление системы своей работы аттестующимися учителями;    |   -сдача отчётов по результатам третьей четверти;-выполнение государственных программ, норма выполнения контрольных работ, объективность четвертных оценок; | Зам. директора по УВР, руководитель МО, все учителя |
| Май2020г. | **Заседание № 5**Тема: «Подведение итогов работы ШМО учителей иностранного языка в 2019-2020 учебном году. Планирование работы МО на 2020-2021  учебный год».Цель: проанализировать результаты деятельности ШМО, западающие проблемы и определить пути их коррекции.Повестка:1. Анализ прохождения учебных программ за 2 полугодие во 2-11 классах.2.Обсуждение плана работы МО на 2020-2021 учебный год.3. Методическая копилка-обзор методических находок учителей. | -рассмотрение и  корректировка  Положения  о  рабочей программе на 2019-2020 учебный год;-рассмотрение УМК на новый учебный год.  | -административные итоговые комплексные контрольные работы по предметам   за год;-отчет о прохождении программы по предметам;- оформление документации;-распределение предварительной учебной нагрузки на новый учебный год. | Зам.директора по УВР, руководитель МО, все учителя |

***V. Консультационная деятельность***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | **Направления методической работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1. | Оказание помощи в методической работе | В течение года | Руководитель |
| 2. | Оказание помощи в выборе темы по самообразовательной работе | Сентябрь | Руководитель |
| 3. | Подготовка учащихся к участию в конкурсах и олимпиадах. | В течение года | Учителя |
| 4. | Собеседование с учителем, вновь прибывшим в МО | Сентябрь | Руководитель |
| 5. | Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования. | В течение года | Руководитель |
| 6. | Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС ОО | В течение года | Руководитель |